

Në bazë të nenit 111-b paragrafi (9) nga Ligji për prokurimin publik në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë (*) („Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr.180/19 dhe 176/21), ministri i mbrojtjes miratoi

RREGULLORE

mbi mënyrën e kontrollimit dhe konfirmimit të përmbushjes së kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e organizatës së traktatit të Atlantikut të veriut dhe shteteve anëtare të saj dhe përmbajtjen e konfirmimit të përmbushjes së kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e organizatës së traktatit të Atlantikut të veriut dhe shteteve anëtare të saj.

Neni 1

Kjo Rregullore përshkruan mënyrën e kontrollimit dhe konfirmimit të përmbushjes së kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e organizatës së traktatit të Atlantikut të Veriut (në tekstin e mëtejme: NATO) dhe shteteve anëtare të saj, si dhe përmbajtjen e konfirmimit të përmbushjes së kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e NATO -s dhe shteteve anëtare të saj.

Neni 2

Operatorët ekonomikë të interesuar për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e NATO -s dhe vendeve anëtare të saj, paraqesin një kërkesë për lëshimin e një certifikate të përmbushjes së kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e NATO -s dhe shteteve anëtare të saj (në tekstin e mëtejme: kërkesa) , e cila është e bashkangjitur dhe është pjesë përbërëse e kësaj Rregullore.

Kërkesa paraqitet në arkivin e Ministrisë së mbrojtjes (në tekstin e mëtejme: Ministria) ose në e-mail adresën: natonabavki@mod.gov.mk.

Nga Ministria kërkesa i përcillet Komisionit për verifikimin e plotësimit të kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e NATO -s dhe shteteve anëtare të saj, e formuar nga Qeveria e Republikës së Maqedonisë së Veriut (në tekstin e mëtejme: Komisioni).

Një takim i Komisionit caktohet nga Presidenti i Komisionit, jo më vonë se pesë ditë pune nga marrja e kërkesës. Në ftesën për takim, caktohet një anëtar i Komisionit i cili do të referojë për kërkesën.

Komisioni, nëse e konsideron të nevojshme, mund të kërkojë dokumentacion shtesë nga aplikuesi, për të cilin do ta njoftojë menjëherë përmes adresës së postës elektronike të specifikuar në kërkesë.

Në rastin e përmendur në paragrafin 5 të këtij neni, dokumentet e kërkuara dorëzohen nga aplikuesi në arkivat e Ministrisë ose në e-mail adresën: natonabavki@mod.gov.mk jo më vonë se 15 ditë pune nga marrja e njoftimit.

Në varësi të kushteve teknike dhe profesionale për pjesëmarrjen në procedurat e prokurimit, Komisioni, nëse është e nevojshme, inspekton ambientet e punës të personit juridik ose fizik ku kryen veprimtarinë, për të cilat subjekti njoftohet për të paktën tre ditë pune para kryerjes së inspektimit. Përbushja e kushteve për pjesëmarrjen në procedurat e prokurimit për nevojat e NATO -s dhe shteteve anëtare të saj vendoset nga Komisioni jo më vonë se 30 ditë pune nga marrja e kërkesës dhe një propozimi për lëshimin e një certifikate për përbushjen e kushteve i paraqitet Ministrit të mbrojtjes ose një personi të autorizuar prej tij.

Neni 3

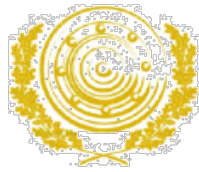
Certifikata e përbushjes së kushteve për pjesëmarrje në procedurat e prokurimit për nevojat e NATO -s dhe shteteve anëtare të saj do të deklarojë të dhënat për aplikantin, të dhënat e prokurimit, si dhe kushtet e kërkuara në prokurim, dhe aplikuesi plotëson kërkesat.

Neni 4

Kjo Rregullore do të hyjë në fuqi ditën pas botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë së Veriut".

Ministri i mbrojtjes
Radmilla Shekerinska Jankovska

Nr. 01-5646/1
Data 07.09.2021



REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
MINISTRIA E MBROJTJES

**KËRKESË PËR LËSHIMIN E CERTIFIKATËS PËR PËRMBUSHJE TË KUSHTEVE
PËR PJESËMARRJE NË PROCEDURAT E PROKURIMIT PËR NEVOJAT E NATO -S
DHE SHTETEVE ANËTARE TË SAJ**

Emri i shoqatës tregtare	
Numri unik tatimor i shoqatës tregtare	
Numri amë i subjektit	
Adresa/Selia	
Personi për kontakt	
Numri i telefonit	
Posta elektronike	
Faqja e internetit e shoqatës tregtare	
Vërejtje	
Dokumente shtesë (shënohet dokumenti që dorëzohet) ¹	
<ul style="list-style-type: none">- Deklarata e dhënë nën përgjegjësinë morale, materiale dhe penale e nënshkruar dhe verifikuar nga vetë operatori ekonomik, e cila dëshmon se në pesë vitet e fundit ai nuk është dënuar për pjesëmarrje në ndonjë organizim kriminal, korruptiv, mashtrues ose për pastrim parash; <input type="checkbox"/>- Vërtetim i lëshuar nga autoriteti kompetent si dëshmi se nuk është hapur procedurë falimentimi; <input type="checkbox"/>- Vërtetim i lëshuar nga autoriteti kompetent si dëshmi se nuk është hapur procedurë likuidimi; <input type="checkbox"/>- Gjendja aktuale e subjektit; <input type="checkbox"/>- Vërtetim për veprimtarinë e regjistruar (DVR); <input type="checkbox"/>- Vërtetim i lëshuar nga autoriteti kompetent si dëshmi e tatimeve dhe kontributeve të paguara; <input type="checkbox"/>- Vërtetim i lëshuar nga organi kompetent për mbajtjen e regjistrave në të cilat shënohen gjobat si dëshmi se operatori ekonomik nuk është gjobitur për pjesëmarrje në procedurat e thirrjeve publike, dhënien e kontratave të prokurimit publik dhe kontratat e partneritetit publik-privat; <input type="checkbox"/>- Vërtetim i lëshuar nga organi kompetent për mbajtjen e regjistrave në të cilat shënohen gjobat, si dëshmi se operatori ekonomik nuk i është shqiptuar gjobë me ndalesë të përkohshme për kryerjen e një veprimtarie të caktuar; <input type="checkbox"/>- Vërtetim i lëshuar nga organi kompetent për mbajtjen e regjistrave në të cilat shënohen gjobat, si dëshmi se operatorit ekonomik nuk i është shqiptuar gjobë me ndalesë dytësore për kryerjen e një veprimtarie të caktuar; <input type="checkbox"/>- Vërtetim se nuk është shqiptuar asnjë sanksion kundërvajtës me aktgjykim të plotfuqishëm, si dëshmi se operatorit ekonomik nuk i është ndaluar kryerja e profesionit, veprimtarisë ose detyrës; <input type="checkbox"/>- Vërtetim se nuk është shqiptuar asnjë sanksion kundërvajtës me aktgjykim të plotfuqishëm, si dëshmi se operatorit ekonomik nuk i është ndaluar kryerja e një veprimtarie të caktuar; <input type="checkbox"/>	

- Vërtetim i sigurimit përkatës të kompensimit në raste të rrezikut profesional;
- Raport i bilancit të gjendjes i vërtetuar nga autoriteti kompetent, gjegjësisht bilancit të audituar, ose fragmente nga raporti i bilancit të gjendjes;
- Lista e shitjeve kryesore të bëra në tre vitet e fundit, me vlerat, datat, blerësit (autoritetet kontraktuese ose operatorët ekonomikë), duke siguruar një konfirmim të dërgesave të lëshuara nga blerësit ose një deklaratë të shitjeve të kryera;
- Përshkrimi i teknikës dhe aftësisë së operimit të operatorit ekonomik, masat për sigurimin e cilësisë dhe pajisimi dhe aftësimi i subjektit për ekzaminim dhe hulumtim, përmes deklaratës;
- Deklaratë për personelin teknik të punësuar dhe organet teknike pavarësisht nëse i përkasin drejtpërdrejt operatorit ekonomik;
- Nëse posedoni çertifikatë sigurie për një person juridik, Deklaratë për mbajtësin e certifikatës së sigurisë me shkallën e specifikuar të të dhënave të klasifikuara, numrin serik dhe vlefshmërinë e çertifikatës së sigurisë;
- Nëse posedoni çertifikatë sigurie për persona fizik, për secilin person fizik individualisht Deklaratë për mbajtësin e certifikatës së sigurisë me një shkallë të caktuar të të dhënave të klasifikuara, numrin serik dhe vlefshmërinë e çertifikatës së sigurisë;
- Deklaratë për përmbushjen e kushteve teknike.

Data

Nënshkrim i kërkesit,

¹ Dokumentet e bashkangjitura kërkesës nuk duhet të jenë më të vjetra se gjashtë muaj nga dorëzimi i kërkesës. Ato dorëzohen në origjinal ose formë elektronike në pdf.